

【직무설명자료 : 사서 (육아휴직대체)】

채용분야	사서	분류 체계	대분류	08. 문화·예술·디자인·방송
			중분류	02. 문화·예술
			소분류	03. 문화예술경영
			세분류	02. 문헌정보관리
기관 주요사업	○ 국립낙동강생물자원관은 「생물자원관의 설립 및 운영에 관한 법률」에 따라 국가 생물주권의 조기 확보와 생물다양성 보전 및 생물자원의 지속가능한 이용을 위해 2015년 6월 3일 설립된 국내 유일의 담수(淡水)분야 연구전문기관 입니다. ○ 담수분야에 대한 생물자원의 조사·발굴 및 분류·동정, 소장에 관한 연구와 배양·추출, 보전·이용 기술개발 및 실용화·산업화 지원에 관한 사업을 수행하고 있습니다.			
능력단위	○ (문헌정보관리) 01. 문헌정보 조직, 02. 이용자 정보 서비스, 04. 문헌정보 이용 분석, 05. 문헌정보 보존, 06. 문헌정보수집, 09. 문헌정보시스템 운영, 12. 도서관 정보센터 경영관리			
직무수행내용	○ 도서관리 및 도서관 운영 지원 - 연구자가 연구를 원활히 수행할 수 있도록 필요한 정보자료 생성, 수집 제공 - 국내외 전문도서 구입 및 분류, 등록, 서비스 - 자료 DB구축 및 사무행정 업무 처리 등			
전형방법	○ 서류심사 → 면접시험			
필요지식	○ (문헌정보관리) 정보자료 분류에 대한 지식, 자료의 관리환경, 방법, 보존기술, 보호방법에 대한 지식, 도서 분류표에 대한 지식, 도서관리시스템에 대한 이해, 자료관리 규정 및 절차에 대한 이해			
필요기술	○ (문헌정보관리) 문헌정보 관련 정보기술 활용 능력, 데이터 수집 및 분석 능력, 디지털 정보자원의 관리/보존 능력, 인용색인데이터베이스 활용 능력, 자료식별 능력, 자료 보존 기술 파악 및 적용 능력, 메타데이터 선정 및 규칙 적용, 작성 능력			
직무수행태도	○ 이용자의 정보요구를 이해하는 태도, 봉사하는 태도, 문제해결 및 환경 변화에 적극적으로 대처하는 태도, 개방적 의사소통의 자세, 업무를 정확히 수행하려는 태도 등			
관련자격	○ 1·2급 정사서, 준사서			
직업기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리			
참고사이트	○ www.ncs.go.kr			

【직무설명자료 : 시설물관리(전기)(기간제근로자)】

채용분야	시설교대 (마급)	분류 체계	대분류	19. 전기·전자		23. 환경·에너지
			중분류	01. 전기		06. 산업안전
			소분류	05. 전기기기 제작	06. 전기설비 설계·감리	01. 산업안전관리
			세분류	03. 전기기기 유지보수	03. 전기설비 운영	02. 전기안전관리
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none">○ 국립낙동강생물자원관은 「생물자원관의 설립 및 운영에 관한 법률」에 따라 국가 생물주권의 조기 확보와 생물다양성 보전 및 생물자원의 지속가능한 이용을 위해 2015년 6월 3일 설립된 국내 유일의 담수(淡水)분야 연구전문기관입니다.○ 담수분야에 대한 생물자원의 조사·발굴 및 분류·동정, 소장에 관한 연구와 배양·추출, 보전·이용 기술 개발 및 실용화·산업화 지원, 전시관 운영 및 교육 등에 관한 사업을 수행하고 있습니다.					
능력단위	<ul style="list-style-type: none">○ (전기기기유지보수) 법정검사 수검, 전기기기 유지관리○ (전기설비운영) 수변전설비 유지관리, 비상발전기 유지관리, UPS설비 운영, 조명·전열설비 유지관리, 기타 전기설비 운영 및 유지관리, 전기재해 예방○ (유지관리) 시설물 점검, 진단을 통한 성능 상태 분석 및 유지관리○ (전기안전관리) 전기설비 위험요인 관리, 전기작업 안전관리, 전기 화재 관리					
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none">○ (전기안전관리) 전기설비 위험요인 관리, 전기작업 안전관리, 전기 화재 관리 등○ (전기시설 유지관리·보수) 수변전설비, 비상발전기, 태양광 등 전기설비 유지관리 및 보수○ (방송·통신설비공사 및 유지관리·보수) 전화통신설비, 방송설비, 음향설비 유지관리 업무○ (시설물점검일지) 각종 시설물 점검일지 작성 업무○ (기타 시설물유지보수관리) 각종 시설물의 운영·유지관리 ·개선·보수 업무					
전형방법	○ 서류심사→면접시험					
우대사항	○ 채용공고문 참조					
직무수행지식	<ul style="list-style-type: none">○ (전기설비운영) 전기설비 운영 및 유지관리에 대한 이해, 전기공학에 대한 기초 지식, 전기설비 설계도서에 대한 이해, 전기설비 주요장비·자재 종류 및 특성 이해, 전기설비 관계법령 이해, 전기 설비의 제원·특징 및 구조의 이해 등○ (전기안전관리) 안전점검 및 위험요인 파악에 대한 이해, 전기안전에 대한 관계법령 이해 및 기초지식, 관련 설비의 안전검사이력 등 정보관리에 필요한 지식 등					
직무수행기술	<ul style="list-style-type: none">○ (전기설비운영) 전기설비 운영 및 유지관리에 대한 실무경험과 기술능력, 법정검사계획 및 일정표 파악 능력, 계측장비활용 기술, 감시반 및 제어반의 운전·보수 기술, 설비 사고유형별 대처능력, 상시 사고 예방관리 활동 및 대처 능력, 전기설비의 운전 및 정비 매뉴얼 판독 능력, 전기설비의 운전 및 민원 원인파악에 대한 분석 및 처리 능력 등○ (전기안전관리) 안전점검 및 위험요인 파악 등 관리대책 제시 능력, 위해상황 발생시 원인을 파악하고 신속히 대응할 수 있는 능력, 설비를 안전하게 관리하고 기록을 작성·보존할 수 있는 능력					
직무수행태도	○ 책임감, 협력적 사고, 정직한 태도, 안전규칙 준수, 세밀한 관찰력, 법규 준수태도, 사고 위험 요소 대처 의지, 매뉴얼 준수 의지, 안전관리태도, 종합 분석적 태도 등					
직업기초능력	○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 직업윤리, 기술능력					
참고사이트	○ www.ncs.go.kr					